



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO “TOSCANA”
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 466 IN DATA 08/06/2020

OGGETTO: Cap. 4273/17 Convenzione per l'anno 2020 per il servizio di sviluppo fototessere per i militari alla sede di Firenze, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.
C.I.G. ZC22C9FC4A.

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. cc), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto come richiesto dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento, con scheda di spesa n. 0081665/2020 del 05/03/2020;
- RITENUTO** di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto. Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;
- VISTO** che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.”*;

VISTO	altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente <i>tout court</i> l'utilizzo del criterio del minor prezzo <i>“per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro”</i> ;
VISTO	l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere <i>“...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...”</i> ;
VISTO	altresì che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che: • per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale; • prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
RITENUTO	di fissare i contenuti minimi essenziali come segue: a) l'oggetto del contratto è la convenzione per l'anno 2020 per il servizio di sviluppo fototessere; b) il contratto verrà perfezionato con la stipula di una Trattativa diretta lanciata nella piattaforma di <i>e-procurement</i> Consip MEPA;
APPURATO	che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 in quanto si tratta di singole prestazioni di servizio con durata inferiore a 5 uomini-giorno;
VISTI:	gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;
VISTA	l'autocertificazione dell'operatore economico relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del paragrafo 4.2.2. delle linee guida n. 4 dell'ANAC;
VISTA	l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 datata 14/05/2020;
ACCERTATA	la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot INAIL 21795661 con scadenza in data 16/09/2020 e viste le risultanze di consultazione del casellario ANAC effettuata in data 03/04/2020;

VISTA la Legge n. 136 art. 3 del 13.08.2010 e il decreto legge n. 187 del 12.11.2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione,

CONSIDERATA la facoltà per quest'Amministrazione di non richiedere una garanzia ai sensi dell'art. 103 - comma 11 - del D.Lgs 50/2016 in presenza di un miglioramento di prezzo concesso per l'affidamento in oggetto;

DETERMINA

l'aggiudicazione dell'affidamento in oggetto - a seguito di Trattativa diretta Mepa – alla **OTTICA FONTANI SRL**, con sede in viale Filippo Strozzi, 18 - 50129 Firenze, partita IVA 01948910482 per l'importo massimo di **€ 1.217,21 (I.V.A esclusa) e per il costo unitario di € 4,95 (iva compresa)**

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, all'ordinazione della commessa e al successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art 101 del D.Lgs n. 50/2016 viene nominato direttore dell'esecuzione contrattuale il **Lgt. CS Raimo Andrea**, il quale procederà al rilascio della prevista attestazione trasmettendola entro 5 giorni dall'esecuzione dell'approvvigionamento tramite protocollo informatico all'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t.ISSMI Antonello Urgeghe)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Roberta Polleggioni)